












Исходная информация предоставляемая заказчиком  
(или что нужно сделать что бы Вам изготовили планы эвакуации)

## Для изготовления плана эвакуации при пожаре Заказчик должен предоставить следующую информацию:

- Реквизиты плательщика (инн, кпп, расчетный счет, бик банка, должность руководителя, на основании какого документа действует),  
**Ваш контактный телефон (рабочий, мобильный) и Ваше ф.и.о.**
- Этажный план помещения (копию плана БТИ или старый план эвакуации, если таковой имеется).
- Название организации (общепринятое – например «Магазин Продукты» и официальное – напримет ИП Титов А. Ю.).
- Лицо ответственное за пожарную безопасность (согласно приказа по л/с) – ФИО, должность.
- На копии плана помещений нужно указать: (в скобках условные обозначения, которые вы можете использовать для указания мест размещения)**
  - Сам план эвакуации (указать места размещения всех экземпляров).  
Важно! Укажите, на каком именно простенке (колонне) будет размещать план, так как от этого зависит ориентация схемы помещения.
  -  Огнетушители (Ог)
  -  Пожарные краны (ПК)
  -  Стационарные телефоны для вызова пожарной охраны. Номер для вызова пожарной охраны – 01, 901, и т.п. (Тел)
  -  Электрощитки для обесточивания этажа (рубильник для отключения электроэнергии) (ЭЩ)
  -  Кнопки включения пожарной автоматики и подачи звукового оповещения (ручной пожарный извещатель, как правило ИПР – 3 СУ или аналоги). (Кн)
  -  Медицинская аптечка первой помощи (А)
  -  Щиты пожарные. (Щит пож.)
  -  Основной выход. (Выход)
  -  Запасный выход. (ЗП)

